



وحدة ضمان الجودة



كلية التربية

# خطة التدريب والتوعية

للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م

المعتمدة بالقرار رقم (٢١٨٦) بتاريخ ١٦/٨/٢٠٢١م

وحدة ضمان الجودة

كلية التربية - جامعة بنها

*Handwritten signature*



الأستاذة الدكتورة  
ملائكة عبد العظيم حسين

## كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

يمر العالم الآن بتغيرات جذرية مستمرة في جميع أنشطته المختلفة، وما لم تواكب المؤسسات التعليمية هذه التغيرات المتلاحقة سوف تصبح ضحية لها، ومن الأسس التي نستطيع من خلالها التكيف مع التغيرات هو التدريب الذي له علاقة قوية ومباشرة في التنمية. يعد الاستثمار في الموارد البشرية هو الاستثمار الحقيقي فهو الأساس لكل عملية اقتصادية والداعم الأول لتحقيق الإستراتيجية، وتنمية المورد البشرى هو السبيل للنقدم بخطوات واثقة مدروسة نحو تحديد وتحقيق أهداف المؤسسة وإن تركيز الاهتمام على التنمية أو الإنتاجية دون النظر والأخذ بمبدأ التدريب هو جهد ضائع، فإذا أرادت المؤسسات التعليمية أن ترتقي بجودة خدماتها ومنتجاتها فلتلتزم بالمناهج والبرامج التدريبية التي من خلالها تحقق المؤسسة أهدافها.

إن قضية التدريب تعد من أهم القضايا التي تؤدي إلى تطور ونماء المؤسسات التعليمية إذ لا نماء دون تدريب، وأي تقدم يعتمد بدرجة كبيرة على التعليم والتدريب، وإن قوة التنمية تعتمد أساساً على قوة ونوعية التدريب والبرامج المقدمة للعاملين، وذلك لأن التنمية تعتبر هي الهدف الرئيس لكثير من مؤسساتنا التعليمية.

لذا فإن التدريب يعتبر استثماراً إيجابياً إذا وجه توجيهاً سليماً يتفق مع الأهداف والسياسات المرسومة للمؤسسة التعليمية، ويعد التدريب هو المفتاح الحقيقي لنمو وتطور المؤسسات والأفراد فهو المصدر الأكبر لتنمية الفرد وتزويده بالمعلومات الأساسية عن طبيعة المؤسسة التعليمية التي يعمل بها من حيث تعريفها بسياساتها، وأهدافها، وإجراءات العمل وكيف يخطط وما هي المشاكل التي تواجه التنفيذ بالإضافة إلى المعلومات الخاصة بالمناخ النفسي والإنتاجي للعمل.

ونحن في كلية التربية جامعة بنها أهدافنا كبيرة وتطلعاتنا عظيمة ونثق بأنفسنا وبقيادتنا، وسوف نسعى دائماً على تقديم عملاً شاملاً وداعماً يرتكز على النجاح وعلى مستويات عالية من الأداء بالشكل الذي يزيد من الولاء والانتماء للكلية.

### عميد الكلية

أ.د./ إيمان محمد عبد الحق

## **كلمة الأستاذ الدكتور/ سلامه عبد العظيم حسين**

يعد استثمار وبناء العقل البشري أهم مورد لنجاح المؤسسة على المدى البعيد وتحقيق ميزة تنافسية في السوق، وحيث إن الإنسان هو الأساس في عملية الإنتاج فهو يحتاج إلى تجديد وتطوير، وهذا يأتي عن طريق تزويده بالأساليب الحديثة والمتطورة التي تعمل على زيادة الأداء وصقل المهارات .

وإذا كانت كلية التربية بينها تسعى بصفة عامة إلى تحقيق أهدافها ونشاطاتها عن طريق الأداء الصحيح فإن هذا الأداء لا يأتي إلا عن طريق التدريب إذا كان مبنياً على أساس من التخطيط السليم والتنفيذ المنظم والمتابعة المستمرة .

وإذا أرادت كلية التربية التطور والتنمية فعليها أن تأخذ التدريب على أساس أنه ركن أساسي في إستراتيجيتها على المدى الطويل، والذي يهتم بتقديم التدريب المناسب للرجل المناسب في الوقت المناسب وعودته للعمل في البيئة المناسبة.

ويحقق التدريب دوراً فعالاً وكبيراً في تطوير الأفراد والعمل على زيادة إنتاجيتهم فهو يمدهم بالمعلومات التي تساعد في تحقيق أهدافهم ويطور مهاراتهم وقدراتهم ، كما انه له دور رئيساً في تعديل السلوك والاتجاهات، وذلك بما يكتسبه الفرد من معلومات وأفكار تجعله يغير سلوكه نحو الأفضل، وبالتالي تتحقق قدرات ومهارات فعلية في استخدام المفاهيم والأساليب في مواقف معينة سواء كانت هذه المهارات فنية أو فكرية أو سلوكية أو كل ذلك .

### **المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة**

**أ.د./ سلامه عبد العظيم حسين**

# التعليم والتدريب

## محورى تنمية الموارد البشرية

إن تنمية الموارد البشرية تعتبر ركناً أساسياً للمؤسسات حيث تهدف إلى تعزيز القدرات التنظيمية، وتأهيل الكفاءات اللازمة والقادرة على مواكبة التحديات الحالية والمستقبلية، والاستخدام الأمثل للعنصر البشري باعتباره المحرك الأساسي لنجاح المؤسسة وبذلك نكون قد حققنا أهم أدوات النجاح للمؤسسة لتحقيق أهدافها.

وتعد وحدة ضمان الجودة بكلية التربية بيت خبرة عريق يقدم خبرات متنوعة للمؤسسات التعليمية المختلفة للوصول بالفرد إلى قمة الأداء وتنمية المهارات والقدرات اللازمة لأداء العمليات الفنية المختلفة والمهارات القيادية والقدرة على تحليل المشاكل واتخاذ القرارات المناسبة والاستفادة من الوقت والمهارات الإدارية وانطلاقاً من هذا الفكر يتضح أهمية الدور الكبير للوحدة في تطوير وتنمية المهارات وصقلها لدى أعضاء هيئة التدريس والعاملين.

### رؤية وحدة ضمان الجودة بالكلية:

المساهمة في التطوير المستمر بجميع برامج وأقسام الكلية ومنسوبيها؛ بما يؤهلها للحصول على الاعتماد المؤسسي لها، والأكاديمي لبرامجها من الهيئات المختصة.

### رسالة وحدة ضمان الجودة بالكلية

تحقيق معايير الاعتماد الأكاديمي والبرامجى وضمان الجودة والتطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والخدمة المجتمعية بالكلية.

### أهداف وحدة ضمان الجودة بالكلية

تهدف وحدة ضمان الجودة والاعتماد بالكلية إلى :

- 1- اقتراح السياسات العامة لضمان الجودة والاعتماد للكلية بهدف تحقيق الاعتماد المؤسسي أو الأكاديمي لبرامجها والتطوير المستمر بما يتوافق مع السياسة العامة وأهداف مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة بنها.
- 2- تفعيل وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للكلية بما يتوافق مع الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها فيما يتعلق بضمان الجودة والاعتماد.
- 3- وضع النظم والمعايير والآليات التي تحقق السياسة العامة لضمان الجودة والاعتماد للكلية وتنفيذ خطتها الإستراتيجية، وكذلك تصميم النماذج المختلفة التي تستخدم لتقييم

- أنشطة الكلية المختلفة، وتقييم الأداء بالكلية بجانبها الأكاديمي والإداري، وقياس الرضا و الآراء للمستفيدين ولأطراف المعنية.
- ٤- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية والطلاب بفكر الجودة ومفهوم الجودة الشاملة و أهمية تطبيق وتطوير نظام داخلي لتوكيد الجودة بالكلية.
- ٥- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس والمجتمع المحلي وأصحاب المصالح بأن البرامج التعليمية المختلفة التي تقدمها الكلية تتوافق مع المعايير الأكاديمية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد أو المعايير العالمية الأخرى.
- ٦- إنشاء قاعدة بيانات بالبرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية والدرجات العلمية التي تمنحها الكلية، وذلك لمتابعة كل ما هو حديث بهدف تطوير البرامج والمقررات ولخدمة أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعملية التعليمية.
- ٧- التواصل الفعال مع مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة بنها وتنفيذ سياساته العامة وخطته الإستراتيجية فيما يتعلق بضمان الجودة و الاعتماد، والحصول على أكبر عدد من المشروعات المقدمة من الجهات المانحة المختلفة، وتنفيذها، والالتزام بنظام مركز ضمان الجودة فيما يتعلق بالتقارير والمراجعات الدورية والدعم الفني وخلافه.

### تشكيل لجنة التدريب والتوعية بالكلية:

تشكلت لجنة التدريب والتوعية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م بقرار أ.د/ عميد الكلية رقم (٢١٨٥) بتاريخ ٢٠٢١/٨/١م وذلك بالتفويض عن مجلس الكلية على النحو التالي:

م	الاسم	الوظيفة
١-	أ.د/ سلامة عبد العظيم حسين	مدير وحدة ضمان الجودة
٢-	أ.د/ حسناء صبرى عبد الحميد	نائب مدير وحدة ضمان الجودة
٣-	أ.د/ ابراهيم عبد العزيز محمد	رئيس لجنة التدريب والتوعية
٤-	أ.د/ محمد كمال ابو الفتوح	عضواً
٥-	أ.د/ سيد صميده محمدى	عضواً
٦-	أ.د/ سحر محمد ابو راضى	عضواً
٧-	د/ سمر مصطفى محمد	عضواً

### اعتماد خطة التدريب والتوعية بالكلية:

تم الموافقة على اعتماد خطة التدريب والتوعية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م من أ.د/ عميد الكلية بالقرار رقم (٢١٨٦) بتاريخ ٢٠٢١/٨/١٦م بالتفويض عن مجلس الكلية.

## **رؤية لجنة التدريب والتوعية بالكلية:**

رؤيتنا هي الريادة والتفوق في تقديم برامج تدريبية متنوعة نحصل بها على رضا كافة المتعاملين معنا من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين بالكلية.

## **رسالة لجنة التدريب والتوعية بالكلية:**

توفير نظم تدريبية متميزة وبيئة عمل مستقرة تلائم بمصداقيتها كافة الموارد البشرية، ورعايتهم، بالإضافة إلى تقديم خدمات متميزة لكافة المؤسسات التعليمية وخريجي الكلية.

## **أهداف لجنة التدريب والتوعية بالكلية:**

تسعي لجنة التدريب والتوعية لتحقيق الأهداف التالية:

- ١- تحديد الاحتياجات التدريبية لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين بالكلية.
- ٢- إعداد خطة للتدريب والتوعية لتلبية الاحتياجات التدريبية .
- ٣- الإشراف على تنفيذ البرامج التدريبية والتوعوية للفئات المستهدفة بالكلية.
- ٤- قياس أثر ومردود التدريب.

## **الفئات المستهدفة من التدريب:**

تستهدف خطة التدريب الفئات التالية:

- ١- تنمية القيادات الأكاديمية ( عميد الكلية - وكلاء الكلية- رؤساء الأقسام الأكاديمية- مديري الوحدات)
- ٢- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية ومدرسي اللغة.
- ٣- الجهاز الإداري بالكلية
- ٤- تدريب الطلاب والتوعية بأنشطة الجودة
- ٥- تدريب وتوعية الخريجين

**الجدول الزمني للبرامج التدريبية**

**للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م**

## ١- خطة تنمية القيادات الأكاديمية

الفئة المستهدفة: ( عميد الكلية – وكلاء الكلية – رؤساء الأقسام الأكاديمية -

مديري الوحدات)

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ انعقاد
١	التفكير الاستراتيجي ورسم السياسات المستقبلية للقادة.	عميد الكلية – وكلاء الكلية	يوم	٢٠٢١/٩/٩
٢	تطوير المهارات الإدارية لرؤساء الأقسام.	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢١/٩/٣٠
٣	تبسيط وتطوير إجراءات طرق العمل.	رؤساء الأقسام الأكاديمية مديري الوحدات	يوم	٢٠٢١/١٠/١٠
٤	الرؤية القيادية الإبداعية لقائد القرن.	عميد الكلية – وكلاء الكلية	يوم	٢٠٢١/١٠/٢٦
٥	التخطيط الاستراتيجي الفعال وفق أفضل المعايير العالمية.	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢١/١١/١٠
٦	تطوير العمل الإداري إلكترونياً	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢١/١١/٢٥
٧	تحقيق الأهداف الاستراتيجية عن طريق قياس الأداء المؤسسي.	مديري الوحدات	يوم	٢٠٢١/١٢/٩
٨	التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية باستخدام الحاسوب.	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢١/١٢/٢٥
٩	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار.	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢٢/١/١٥
١٠	إدارة بلا أوراق نحو مؤسسات إلكترونية.	عميد الكلية – وكلاء الكلية	يوم	٢٠٢٢/١/١٩
١١	صياغة العقول البشرية وتنشيط الذاكرة.	عميد الكلية – وكلاء الكلية	يوم	٢٠٢٢/٢/١٦
١٢	كيف تصبح قائداً فعالاً للتغيير.	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢٢/٣/٢
١٣	إدارة الذات وإدارة الوقت.	مديري الوحدات	يوم	٢٠٢٢/٤/١٣

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
١٤	تنمية المهارات السلوكية والإدارية للقيادات.	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢٢/٤/٢٧
١٥	الإدارة اليابانية (نموذج كايزن) كأساس للتميز الإداري.	رؤساء الأقسام الأكاديمية	يوم	٢٠٢٢/٥/٨
١٦	إدارة التميز والذكاء الوجداني.	مديري الوحدات	يوم	٢٠٢٢/٥/٢٤
١٧	هندسة النجاح (البرمجة اللغوية العصبية وتطوير الذات).	عميد الكلية - وكلاء الكلية	يوم	٢٠٢٢/٥/٢٤

## ٢- خطة تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
١.	ورشة عمل تثقيفية لمعايير الاعتماد البرنامجي لأعضاء هيئة التدريس (مجموعة ١)	قسم اصول التربية+ التربية المقارنة	يوم	٢٠٢١/٩/٤
٢.	ورشة عمل تثقيفية لمعايير الاعتماد البرنامجي لأعضاء هيئة التدريس (مجموعة ٢)	قسم الصحة النفسية+ علم النفس	يوم	٢٠٢١/٩/٥
٣.	ورشة عمل تثقيفية لمعايير الاعتماد البرنامجي لأعضاء هيئة التدريس (مجموعة ٣)	قسم المناهج	يوم	٢٠٢١/٩/٧
٤.	ورشة عمل تثقيفية حول معايير الاعتماد البرنامجي للهيئة المعاونة (مجموعة ١)	قسم اصول التربية+ التربية المقارنة+ علم النفس	يوم	٢٠٢١/٩/١٢
٥.	ورشة عمل تثقيفية حول معايير الاعتماد البرنامجي للهيئة المعاونة (مجموعة ٢)	قسم المناهج+ الصحة النفسية	يوم	٢٠٢١/٩/١٤
٦.	المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية (NARS)	مجموعة (١) أعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/٩/٢١
٧.	المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية (NARS)	مجموعة (٢) أعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/٩/٢٢
٨.	التدريب على تحديد الفجوة بين برامج ومقررات الكلية والمعايير المتبناه NARS	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٠/١٦
٩.	التدريب على توصيف البرامج والمقررات	مجموعة (١) أعضاء	يوم	٢٠٢١/١٠/٢٧

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
		هيئة التدريس		
١٠	التدريب على توصيف البرامج والمقررات	مجموعة (٢) اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٠/٢٨
١١	التدريب على إعداد ملف المقرر وتقرير المقرر	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١١/١
١٢	الاتجاهات الحديثة في الإشراف على طلاب التربية العملية	قسم المناهج أعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١١/١٦
١٣	استخدام منصة ميكروسوفت تيمز فى التدريس (Microsoft Teams)	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١١/٢٢
١٤	اكتشاف ورعاية الطلاب الفائقين والمتعثرين دراسياً	مجموعة (١) اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٢/٧
١٥	اكتشاف ورعاية الطلاب الفائقين والمتعثرين دراسياً	مجموعة (٢) اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٢/٨
١٦	استخدام التكنولوجيا فى التدريس (تطبيقات التعليم عن بعد)	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٢/١٣
١٧	تصميم وإنتاج المقررات الإلكترونية	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٢/١٤
١٨	استراتيجيات وأساليب التدريس والتعلم الحديثة	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٢/٢٣
١٩	التحليل الإحصائى للبحوث العلمية (SPSS)	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١٢/٢٨
٢٠	كيفية إعداد البحث العلمى	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢١/١/١
٢١	كيفية إعداد البحث العلمى	الهيئة المعاونة	يوم	٢٠٢٢/١/١
٢٢	نظم الامتحانات وتقويم الطلاب	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/١/٢
٢٣	مهارات التدريس والتعلم النشط	الهيئة المعاونة	يوم	٢٠٢٢/١/٣
٢٤	كيفية التعامل مع الازمات والتدريب على خطة الاخلاء	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٢/١٠
٢٥	معايير الجودة فى العملية التدريسية	الهيئة المعاونة	يوم	٢٠٢٢/٢/١٢
٢٦	مهارات التدريس والعصف الذهنى	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٢/١٥
٢٧	الإرشاد والتوجيه الطلابى	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٢/٢٠
٢٨	المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية (NARS)	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٣/١
٢٩	التخطيط الاستراتيجى لمؤسسات التعليم الجامعى	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٣/٢

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
٣٠	التعلم الإلكتروني	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٣/١٤
٣١	شبكات التواصل الاجتماعي والمنصات التعليمية	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٣/٢٠
٣٢	الاتجاهات الحديثة في التقويم والامتحانات	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٣/٢٦
٣٣	الاتجاهات الحديثة في التقويم والامتحانات	الهيئة المعاونة	يوم	٢٠٢٢/٣/٣٠
٣٤	معايير ومواصفات الورقة الامتحانية	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٤/١١
٣٥	إعداد الاختبارات الموضوعية	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٤/١٩
٣٦	بنوك الأسئلة	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٤/٢٧
٣٧	التعلم الإلكتروني (الويكي - المدونات - الفصول الافتراضية..)	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٥/٩
٣٨	أساليب مهارات العرض والإقناع.	الهيئة المعاونة	يوم	٢٠٢٢/٥/١٧
٣٩	تقييم الاختبارات الورقية والإلكترونية في ضوء معايير الجودة	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٥/٢٤
٤٠	مهارات التدريس والتعلم النشط	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٦/١
٤١	إعداد الاختبارات الموضوعية	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٦/٦
٤٢	معايير ومواصفات الورقة الامتحانية	اعضاء هيئة التدريس	يوم	٢٠٢٢/٦/٩

### ٣- خطة تدريب الجهاز الإداري بالكلية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
١	الطلاب الجدد وكيفية التعامل معهم	شئون الطلاب، الإدارة الطبية وحدة IT	يوم	٢٠٢١/٩/٢
٢	مهارات التعامل مع الطلاب	شئون الطلاب، الخريجين التربية العملية، الدراسات العليا، المكتبة، وحدة IT	يوم	٢٠٢١/٩/١٦
٣	استخدام منظومة MIS	شئون الطلاب، الخريجين التربية العملية، الدراسات العليا، المكتبة، وحدة IT	يومان	٢٠٢١/٩/٢٣-٢٢

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
٤	المهارات الحديثة للاسعافات الأولية.	الإدارة الطبية	يوم	٢٠٢١/١٠/١٥
٥	استراتيجيات نظم إدارة الأزمات والكوارث	جميع افراد الجهاز الادارى	يوم	٢٠٢١/١٠/٢١
٦	الانشطة والاتحادات الطلابية	قسم رعاية الشباب	يوم	٢٠٢١/١٠/٢٥
٧	استخدام الحاسب الآلى فى المحاسبة الإلكترونية.	جميع افراد الجهاز الادارى	يوم	٢٠٢١/١٠/٢٧
٨	مجموعة دورات في الحاسب الآلى	جميع افراد الجهاز الادارى	يومان	٢٠٢١/١١/١٨-١٧
٩	تحسين ظروف الصحة والسلامة فى المعامل	أمناء المعامل - الصيانة	يوم	٢٠٢١/١٢/١٦
١٠	صيانة الأجهزة والآلات والمعدات بالمعمل	أمناء المعامل	يوم	٢٠٢١/٩/٩
١١	استخدام قواعد البيانات.	جميع افراد الجهاز الادارى	يومان	٢٠٢١/١٢/٢٣-٢٢
١٢	الإرشاد والتوجيه الطلابى	شئون الطلاب، الخريجين التربية العملية، الدراسات العليا المكتبة، وحدة IT	يومان	٢٠٢٢/٢/١٧-١٦
١٣	الأمن الوقائى فى المعامل	أمناء المعامل	يوم	٢٠٢٢/٢/٢٤
١٤	تبسيط إجراءات العمل الإدارى	جميع افراد الجهاز الادارى	يوم	٢٠٢٢/٣/٣
١٥	تنمية مهارات العلاقات العامة وإدارة المؤتمرات.	السكرتارية والعلاقات العامة	يوم	٢٠٢٢/٣/١٠
١٦	إدارة وتخطيط هندسة الصيانة.	الصيانة	يوم	٢٠٢٢/٢/١٠
١٧	السكرتارية وهندرة المكاتب المعاصرة .	السكرتارية- شئون الطلاب	يوم	٢٠٢٢/٢/٢٠
١٨	حفظ الوثائق والملفات والسجلات اليدوية والإلكترونية.	شئون الطلاب- المكتبة	يوم	٢٠٢١/٨/٢٦
١٩	تطوير الإجراءات والنماذج	شئون الطلاب- المكتبة -	يوم	٢٠٢٢/٤/٧

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
	الإدارية.	الخريجين		
٢٠	وصف الوظائف وتطبيق بطاقة الوصف الوظيفي.	جميع افراد الجهاز الادارى	يومان	٢٠٢٢/٤/٢٠-١٩
٢١	الاتصال الإنسانى الفعال فى بيئة العمل.	جميع افراد الجهاز الادارى	يوم	٢٠٢٢/٤/٢٧
٢٢	تنمية المهارات الإشرافية والتفكير الإبداعي.	مدير الكلية ورؤساء الاقسام الادارية	يوم	٢٠٢٢/٥/١٢
٢٣	إدارة الذات وإدارة الوقت.	مدير الكلية ورؤساء الاقسام الادارية	يوم	٢٠٢٢/٧/١٤
٢٤	إدارة بلا أوراق نحو مؤسسات إلكترونية.	جميع افراد الجهاز الادارى	يوم	٢٠٢٢/٧/٢٢
٢٥	تنمية مهارات الشئون المالية والإدارية.	شئون العاملين- الشئون الادارية	يوم	٢٠٢٢/٨/١١
٢٦	إدارة الأزمات والمخاطر	جميع افراد الجهاز الادارى	يوم	٢٠٢٢/٨/٢٨

#### ٤- خطة تدريب الطلاب والتوعية بأنشطة الجودة

م	اسم البرنامج	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
١	ندوة توعوية للطلاب الجدد بالكلية وأقسامها ومجالات سوق العمل	يوم	٢٠٢١/١٠/١٤
٢	لقاء تعريفى لطلاب عن الريادة العلمية	يوم	٢٠٢١/١٠/٢٣
٣	لقاء تعريفى لطلاب عن لجنة رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين	يوم	٢٠٢١/١١/٦
٤	كيفية حل المشاكل النفسية	يوم	٢٠٢١/١١/١٧
٥	التفكير الايجابى	يوم	٢٠٢١/١١/٢٢
٦	ندوة حول الميثاق الأخلاقى للطلاب الجامعى حول استخدام نظم التعلم الألكترونية	يوم	٢٠٢١/١١/٢٧

م	اسم البرنامج	مدة البرنامج	تاريخ انعقاد
٧	نشر ثقافة الجودة بين طلاب برنامج اللغة الانجليزية	يوم	٢٠٢١/١١/٢٨
٨	نشر ثقافة الجودة بين طلاب برنامج الرياضيات	يوم	٢٠٢١/١١/٢٩
٩	نشر ثقافة الجودة بين طلاب برنامج الكيمياء	يوم	٢٠٢١/١١/٢٩
١٠	نشر ثقافة الجودة بين طلاب برنامج العلوم البيولوجية	يوم	٢٠٢١/١١/٣٠
١١	نشر ثقافة الجودة بين طلاب برنامج الفيزياء	يوم	٢٠٢١/١١/٣٠
	مهارات الدراسة والاستذكار	يوم	٢٠٢١/١٢/٧
١٢	استراتيجيات المذاكرة والاستعداد للاختبارات لدى طلاب برنامج اللغة الانجليزية	يوم	٢٠٢١/١٢/٩
١٣	استراتيجيات المذاكرة والاستعداد للاختبارات لدى طلاب برنامج العلوم البيولوجية	يوم	٢٠٢١/١٢/٢١
١٤	استراتيجيات المذاكرة والاستعداد للاختبارات لدى طلاب برنامج الفيزياء	يوم	٢٠٢١/١٢/٢٥
١٥	استراتيجيات المذاكرة والاستعداد للاختبارات لدى طلاب برنامج الرياضيات	يوم	٢٠٢١/١٢/٢٧
١٦	استراتيجيات المذاكرة والاستعداد للاختبارات لدى طلاب برنامج الكيمياء	يوم	٢٠٢١/١٢/٢٨
١٧	قلق الاختبار وكيفية التغلب عليه	يوم	٢٠٢٢/١/٢
١٨	مهارات الاتصال الفعال لدى طلاب برنامج اللغة الإنجليزية	يوم	٢٠٢٢/٢/١٤
١٩	مهارات الاتصال الفعال لدى طلاب برنامج الرياضيات	يوم	٢٠٢٢/٣/١٣
٢٠	مهارات الاتصال الفعال لدى طلاب برنامج الكيمياء	يوم	٢٠٢٢/٣/١٤
٢١	مهارات الاتصال الفعال لدى طلاب برنامج البيولوجي	يوم	٢٠٢٢/٣/١٥
٢٢	مهارات الاتصال الفعال لدى طلاب برنامج الفيزياء	يوم	٢٠٢٢/٣/١٦
٢٣	أخلاقيات وضوابط استخدام مواقع الانترنت فى التعليم	يوم	٢٠٢٢/٤/١١
٢٤	ندوة توعوية للطلاب بمجالات سوق العمل بالتعاون مع مديرية التربية والتعليم	يوم	٢٠٢٢/٤/٢٤

## ٥- خطة تدريب وتوعية الخريجين:

م	اسم البرنامج	مدة البرنامج	تاريخ الانعقاد
١	ورشة عمل حول تطبيق معايير الجودة والاعتماد فى المدرس	يوم	٢٠٢١/٩/٤
٢	ورشة عمل حول كيفية التعامل مع الطلاب فى المدارس	يوم	٢٠٢١/٩/٢٥
٣	فنيات إعداد وكتابة السيرة الذاتية	يوم	٢٠٢١/١٠/٢
٤	اجتياز المقابلات الشخصية	يوم	٢٠٢١/١٠/١٦
٥	كيفية حل المشاكل النفسية	يوم	٢٠٢١/١١/١٣
٦	استخدام المنصات التعليمية فى التعليم	يوم	٢٠٢١/١١/٢٧
٧	مهارات الثقة بالنفس والذات	يوم	٢٠٢١/١٢/١١
٨	أهمية استخدام الواقع المعزز فى التعليم	يوم	٢٠٢١/١٢/٢٥
٩	ندوة ملتقى التوظيف (تأهيل وتوظيف الخريجين)	يوم	٢٠٢٢/٢/٧
١٠	التفكير الايجابى	يوم	٢٠٢٢/٢/١٢
١١	مهارات الإعداد الجيد لسوق العمل	يوم	٢٠٢٢/٢/٢٦
١٢	مهارات العرض والتحدث أمام الجمهور	يوم	٢٠٢٢/٣/١٢
١٣	استراتيجيات الإدارة الناجحة	يوم	٢٠٢٢/٣/٢٦
١٤	ورشة عمل حول كيفية التعامل مع الطلاب فى المدارس	يوم	٢٠٢٢/٥/١٤
١٥	ندوة ملتقى التوظيف (تأهيل وتوظيف الخريجين)	يوم	٢٠٢٢/٥/٢٨

## الجوانب التنظيمية المتعلقة بتنفيذ البرامج التدريبية

- **المدرّبون:** فريق متميز من كبار خبراء التدريب من اساتذة الكلية وخبراء مهنيين وفنيين فى المجال التطبيقى.
- **المواد التدريبية:** تقوم إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية بتصميم ملف المادة التدريبية (إعداد الحقيبة التدريبية) وفقاً للمنهج العلمى ويتم تسليم كل متدرب نسخة كاملة من المادة بالإضافة الى حقائب تدريبية خاصة بوسائل وأساليب الإيضاح، وحقائب تدريبية خاصة بالحالات العلمية.
- **مكان التنفيذ:** القاعات التدريبية بكلية التربية جامعة بنها.
- **توقيت تنفيذ البرامج:** اليوم التدريبى ٤ ساعات فى اليوم يتخللها نصف ساعة للراحة، ويبدأ من الساعة العاشرة صباحاً.
- ✓ لا مانع لدى إدارة الوحدة من تنظيم أى برنامج فى غير الموعد المحدد له فى ضوء احتياجات الفئات المستهدفة أو الظروف الطارئة.
- ✓ حضور البرنامج لعدد (٢٠) متدرب بحد اقصى.
- ✓ يتسلم كل متدرب فى نهاية البرنامج شهادة معتمدة من إدارة الكلية.



للاستعلام

يسعدنا تلقى استفساراتكم عن طريق:

التليفون: ٠١٣٣١٨٨٧٨٥

الفاكس: ٠١٣٣١٨٨٧٨١

البريد الإلكتروني: info@ fedu.bu.edu.eg

كلية التربية - جامعة بنها

محافظة القليوبية - جمهورية مصر العربية



كلية التربية  
مكتب العميد

قرار رقم ( ٢١٨٥ ) بتاريخ ٢٠٢١/٨/١

أ.د./ عميد الكلية:

بعد الإطلاع على:

- القانون "٤٩" لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له ولائحته التنفيذية والقرارات المعدلة لها.
- والإطلاع على قانون "٤٧" لسنة ١٩٧٨م بشأن العاملين المدنيين بالدولة ولائحته التنفيذية.
- وبالتفويض أ.د./ عميد الكلية عن مجلس الكلية
- ولحسن سير العمل.

- قرار -

مادة (١): الموافقة على تشكيل لجنة التدريب والتوعية على النحو التالي:

م	الاسم	الوظيفة
١	أ.د./ سلامه عبد العظيم حسين	مدير وحدة الجودة
٢	أ.م.د./ حسناء صبرى عبد الحميد	عضواً
٣	أ.د./ إبراهيم عبد العزيز محمد	عضواً
٤	أ.م.د./ ميساء محمد مصطفى	عضواً
٥	أ.د./ محمد كمال أبو الفتوح	عضواً
٦	أ.م.د./ سيد محمدى صميده	عضواً
٧	أ.م.د./ سحر محمد أبو راضى	عضواً
٨	د./ سمر مصطفى محمد	عضواً

مادة (٢): ينفذ هذا القرار فور صدوره كل فيما يخصه.

عميد الكلية

(أ.د./ إيمان محمد عبد الحق)





كلية التربية  
مكتب العميد

قرار رقم ( ٢١٨٦ ) بتاريخ ٢٠٢١/٨/١٦ م

أ.د. / عميد الكلية:

بعد الإطلاع على:

- القانون "٤٩" لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له ولائحته التنفيذية والقرارات المعدلة لها.
- والإطلاع على قانون "٤٧" لسنة ١٩٧٨م بشأن العاملين المدنيين بالدولة ولائحته التنفيذية.
- وبالتفويض أ.د. / عميد الكلية عن مجلس الكلية
- ولحسن سير العمل.

- **ق ر ر** -

- مادة (١): الموافقة على اعتماد خطة التدريب والتوعية للعام ٢٠٢١/٢٠٢٢ والتي تشمل الفئات التالية:
  - ١- القيادات الأكاديمية (عميد الكلية- وكلاء الكلية- رؤساء الأقسام العلمية - مديري الوحدات).
  - ٢- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية.
  - ٣- الجهاز الإدارى بالكلية.
  - ٤- الطلاب والتوعية بأنشطة الجودة.
  - ٥- تدريب وتوعية الخريجين.

مادة (٢): ينفذ هذا القرار فور صدوره كل فيما يخصه.

بالتفويض عن مجلس الكلية

عميد الكلية

أ.د. / إيمان محمد عبد الحق

